

СОГЛАСОВАНО

на заседании

педагогического совета

протокол № 1 от 24.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №84»

 Н.Г. Жихарева

приказ от 01.09.24 № 598-осн)



## Положение о проведении самообследования МБОУ «СОШ №84»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №84».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации ...»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»
- Уставом МБОУ «СОШ № 84»;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ №84»;

### 2. Цели и задачи самообследования

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2..Задачи самообследования:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы школы в целом (или отдельных её компонентов);
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания) в образовательной системе школы в целом, резервов её развития;
- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним;

2.3. В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет ряд функций:

- оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно-обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

### **3. Методы самообследования**

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение)
- активные (диагностика, анкетирование, опрос, количественный и качественный анализ)

### **4. Сроки проведения самообследования:**

Самообследование проводится ежегодно. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии до 15 января.

### **5. Форма проведения самообследования.**

Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации школы образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

### **6. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:**

- директор
- заместители директора по УВР, ВР;
- руководитель АХО;
- педагог-библиотекарь;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- руководитель Методического Совета;
- руководители школьных методических объединений учителей.

### **7. Содержание самообследования (структура отчета о самообследовании)**

7.1. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления организации,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- анализ показателей деятельности школы, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **7.2.. Порядок проведения самообследования**

7.2.1. Самообследование проводится ОУ ежегодно.

7.2.2. Основной формой проведения самообследования является мониторинг - системная организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности ОУ.

7.2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- рассмотрение отчёта педагогическим советом ОУ.

7.2.4. Этап планирования и подготовки работ по самообследованию осуществляется в течение четвёртой четверти текущего учебного года. и завершается изданием приказа ОУ, которым утверждаются:

- состав рабочей группы по самообследованию;
- план проведения самообследования, включающего сбор и обработку необходимых для самообследования данных, написание отчёта по результатам самообследования, обсуждение проекта отчёта, доработку проекта отчёта по результатам обсуждения, его рассмотрение педагогическим советом ОУ, Управляющим Советом, направление на подпись директору ОУ, далее - учредителю и размещение на официальном сайте ОУ.

7.2.5. Этап организации и проведения самообследования осуществляется в июне-июле текущего года.

7.2.6. Этапы обобщения полученных результатов, формирования отчёта, его рассмотрения педагогическим советом ОУ осуществляются в августе текущего года.

7.3. Результаты самообследования школы оформляются в виде отчета в электронном виде, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации в табличном варианте, подлежащей самообследованию.

7.4. Отчёт составляется по состоянию на 01 января текущего года( за календарный год) подписывается директором ОУ, заверяется печатью, направляется учредителю и размещается на официальном сайте ОУ не позднее 20 апреля текущего года.